

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Береговская средняя школа»
(МБОУ «Береговская СШ»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «Береговская СШ»
(протокол от 17 апреля 2024 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
«Береговская СШ»

С.А.Ермолаева

17 апреля 2024 г.

**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Береговская средняя школа» за 2023 год**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Береговская средняя школа» (МБОУ «Береговская СШ»)
Руководитель	Ермолаева Светлана Александровна
Адрес организации	646636, Омская область, Нижнеомский район, с.Старомалиновка, ул. Пролетарская, д.9В.
Телефон, факс	83816552197
Адрес электронной почты	bsch1964@inbox.ru
Учредитель	Комитет по образованию Администрации Нижнеомского

	муниципального района Омской области
Дата создания	1964 год
Лицензия	От 18.06.2015 № 318-п, серия 55 ЛО1 № 0001027
Свидетельство о государственной аккредитации	От 14.12.2016 № 183-п, серия 55 АО1 № 0001284; срок действия: до 07 июня 2024 года

МБОУ «Береговская средняя школа» (далее – Школа) расположена в с.Старомалиновка. Большинство семей обучающихся проживают в с.Старомалиновка: 77 % – рядом со Школой, 23 % – в близлежащих поселках. Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

II. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения

Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

В 2023г. Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности. На 30.12.2023 15% работников Школы имеют УКЭП. Планируется, что в 2024 году это количество увеличится.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023г. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;

- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХЧ проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 10 лет.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках

сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

МБОУ «Береговская СШ» реализует следующие общеобразовательные программы:

- дошкольное образование
- начальное общее образование
- основное общее образование
- среднее (полное) общее образование.

Образовательный процесс в школе осуществляется по четырем уровням, соответствующим основным этапам развития обучающихся:

I уровень – дошкольное образование. В 2022-2023 году в МБОУ «Береговская СШ» функционировало 2 группы общеразвивающей направленности: младшая группа (с 1,5 до 4 лет)-19 детей; старшая группа (с 5 до 7 лет) -16 детей при пятидневной учебной неделе. Образовательная программа дошкольных групп обеспечивает развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития и образования детей - образовательным областям: социально-коммуникативному развитию, познавательному развитию, речевому развитию, художественно-эстетическому развитию, физическому развитию, а также достижение воспитанниками психологической готовности к школьному обучению. Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ Детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной

приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателя и методиста. Результаты:

- утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования Детского сада (далее — ООП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

II уровень - начальное общее образование (1- 4 класс). В 2022-2023 году в МБОУ «Береговская СШ» функционировало 4 класса в четырёх классах - комплектах при пятидневной учебной неделе, 1- 4 классы работали по учебно-методическому комплексу «Школа России», которые отвечают требованиям обновленного ФГОС НОО.

III уровень - основное общее образование (5- 9 класс). Все классы занимались по государственным общеобразовательным программам. На III уровне обучения школа обеспечивает условия воспитания и развития личности в соответствии с её образовательными потребностями, получение основного общего образования в соответствии с установленными государственными стандартами, создает условия для самореализации и самоопределения. Обучающиеся 5 - 9 классов имеют возможность заниматься во второй половине дня в объединениях дополнительного образования и спортивных секциях.

IV уровень - среднее общее образование (10-11 класс). На IV уровне обучения обеспечивается социальная адаптация обучающихся, формируются навыки самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. Для всех желающих в рамках основной образовательной деятельности учителями проводятся индивидуальные консультации по образовательным предметам. Обучающиеся 10- 11 классов имеют возможность заниматься не только на уроках, но и во второй половине дня (внеурочная деятельность, спортивные секции).

Учебный план I уровня обеспечивает реализацию программы «Школа России» современных подходов в образовании. Обновление старшей школы достигалось введением профильного обучения по русскому языку и математике.

В школе изучается 1 язык – французский со 2 по 11 классы. Программа по французскому языку разработана на основе типовой программы. Для учащихся, поступивших из основных школ (Покровская) продолжается изучение немецкого языка.

Преподавание дисциплин профильного уровня обеспечивалось силами учителей школы.

Образовательные программы соответствуют статусу школы. Программно-методическое обеспечение отвечает требованиям учебного плана и заявленным программам.

В муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Береговская СШ» в 2022-2023 учебном году реализовалась очная форма получения образования.

По состоянию на 1 сентября 2022 учебного года в школе обучалось 97 обучающихся (11 классов-комплектов).

Средняя наполняемость классов 9 человек.

По уровням обучения учащиеся распределяются следующим образом:

I уровень (дошкольники) – 35 воспитанника;

II уровень (1 - 4 - е классы) - 39 учащихся;

III уровень (5 - 9-е классы) – 44 учащихся;

IV уровень (10 - 11-е классы) – 14 учащихся.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Дошкольные группы реализуют рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Детского сада, например — проводить осенние и зимние спортивные мероприятия на открытом воздухе совместно с родителями. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Детского сада включены в календарный план воспитательной работы на второе полугодие 2024 года.

Главной целью воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году является личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Была разработана и утверждена Рабочая Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ «Береговская средняя школа»

В центре рабочей программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Таким образом, одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Классное руководство»
- «Школьный урок»
- «Курсы внеурочной деятельности »
- «Ученическое самоуправление»
- «Профориентация»
- «Работа с родителями»
- «Ключевые общешкольные дела» –
- «Экскурсии, экспедиции, походы»
- «Волонтерство»
- «Предметно – эстетическая среда»
- «Детские общественные объединения»

МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»

Модуль «Ключевые общешкольные дела» разбит по направлениям деятельности:

- общеинтеллектуально-познавательное направление (популяризация научных знаний, проектная деятельность);
- гражданско-патриотическое направление (гражданско-патриотическое воспитание, приобщение детей к культурному наследию, экологическое воспитание);
- духовно-нравственное направление (нравственно-эстетическое воспитание, семейное воспитание);
- спортивно-оздоровительное направление (физическое воспитание и формирование культуры здоровья, безопасность жизнедеятельности;
 - экологическое направление (создание условий гармоничному экологическому развитию личности , посредством совместной деятельности
- профилактика безнадзорности и правонарушений, социально-опасных явлений.

МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

Классные руководители 1-11 классов выполняют функциональные обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях (Письмо Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020 г. N ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях»), Уставом МБОУ «Береговская СШ» Нижнеомского муниципального района Омской области, реализуют Рабочую программу воспитания школы.

Круг обязанностей:

- организация деятельности классного коллектива;
- организация учебной работы класса и отдельных учащихся;
- организация внеучебной жизни;
- изучение личности и коррекция в воспитании школьников, работа с родителями обучающихся.
- организация дежурства по школе.

В школе 11 классных руководителей, почти все имеют достаточно большой опыт работы,(только 1 классный руководитель молодой специалист). Это творчески работающие учителя, которые способны комплексно и профессионально решать сложные педагогические ситуации.

Все классные руководители составили планы ВР на 2022-2023 учебный год, оформили социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Составлен и утвержден список учащихся для занятий в кружках, секциях.

МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы.

1. На уроках соблюдаются требования СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкультминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучающихся.

Уроки соответствуют требованиям ФГОС

- ориентированы на стандарты нового поколения: учащиеся самостоятельно осуществляют постановку целей и задач, учитель с помощью наводящих вопросов помогает верно сформулировать практические цели;
- развитие УУД: учащиеся самостоятельно составляют план, оценивают результат своей работы, извлекают информацию из различных источников, анализируют, классифицируют, сравнивают, четко формулируют свою позицию, способны к пониманию других, к сотрудничеству. Учащиеся ориентируются в системе ценностей, оценивают поступки;
- применение современных технологий: ИКТ, исследовательской, проектной.

Педагоги на уроках используют нестандартные ситуации, грамотно сочетают различные формы работы, формируют проблемные ситуации.

Педагоги школы используют вариативные формы организации взаимодействия между учениками: урок - соревнование, урок- путешествие, урок- исследование, мозговой штурм, викторины, игры и т.д.

2. Содержание урока развивает самостоятельность, познавательную активность, с помощью созданий ситуаций для применения собственного жизненного опыта школьников, взаимосвязь теории и практики. Урок соответствует требованиям образовательной программы, содержание урока правильно освещено с научной точки зрения. На уроках присутствует межпредметная связь, связь нового и ранее изученного материала.

3. Учебная и воспитательная деятельности соответствует учёту индивидуальных особенностей, формирует интеллектуальный фонд, соответствует принципам развивающего обучения.

Учителя на уроках используют демонстрационные, наглядные материалы с целью мотивации, иллюстрации

информационных выкладок, решения поставленных задач.

4. Воспитательная цель урока у 100% педагогов - формирование навыков, убеждений, чувств, профессионально-значимых психологических и социально-психологических качеств личности (интеллектуальных, нравственных, эмоционально-волевых).

5. Одним из способов формирования нового отношения к предмету является проведения предметных недель. Они повышают интерес к предмету, формируют познавательную активность, кругозор. В школе были проведены предметные недели по филологии, неделя начальных классов, неделя Точки Роста и проектная неделя. Ученики узнали много интересного, познавательного. Приняли участие в предложенных конкурсах, провели опыты на оборудовании Точка роста, поупражнялись в чистописании, поразгадывали ребусы и кроссворды, получили массу положительных эмоций.

«Урок - важнейшая организационная форма процесса познания мира учащимися. От того, как дети познают мир, какие убеждения формируются у них, зависит весь строй их духовной жизни. Но познание мира не сводится только к усвоению знаний...» (Сухомлинский В.А.)

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников, диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников. Основной задачей совместной деятельности педагога и ребенка является исследование способностей, интересов, интеллектуальных и личностных особенностей, ознакомление с основными принципами выбора профессии и планирования карьеры. Создавая профориентационные проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. Подготовка школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности является главной целью данного модуля. Эта работа осуществляется через:

- циклы профориентационных классных часов общения, направленных на подготовку школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные беседы и мастер-классы, дни самоуправления, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания

школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности;

- виртуальные экскурсии на предприятия, дающие школьникам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- освоение школьниками основ профессии в рамках курсов внеурочной деятельности «Мой выбор профессии», под руководством Шестопаловой СА
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет, в открытых уроках «Проектория» и др.;

МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

С целью создания условий для разнообразия форм взаимодействия и сотрудничества школы и родителей, повышения ответственности родителей за процесс воспитания своих детей, заинтересованности их в положительном результате образовательного процесса, содействии повышению авторитета родителей в семье, в школе налажено тесное сотрудничество с родителями обучающихся.

МОДУЛЬ «ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

Целью внеурочной деятельности являлось повышения уровня самореализации школьников, развитие их творческих, интеллектуальных, научных, художественных, технических, спортивных, коммуникативных способностей.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих, выбранных обучающимися, направлений: спортивно-оздоровительное направление , духовно-нравственное, интеллектуальное, общекультурное и социальное.

Воспитание на занятиях курсов внеурочной деятельности осуществлялось преимущественно через: вовлечение учащихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходила в рамках следующих выбранных учащимися ее видов, с учётом потребностей самих учащихся, пожеланий родителей (законных представителей) и материально-технических возможностей школы

Все вышеперечисленное дает право оценить воспитательную работу за 2022-2023 учебный год удовлетворительно.

Воспитательная работа в школе главным образом проводилась классными руководителями, социальным педагогом, советником по воспитанию, заместителями директора по УВР и ВР, музейным руководителем. Постоянно происходило общение заместителем директора по ВР и классных руководителей, обсуждались проблемы школы и класса, выслушивалась информация по разным темам, подводились итоги, которые помогали лучше узнать индивидуальные возможности и личные качества учителей и учащихся.

Можно считать, что, в целом, педагогический коллектив уделял большое внимание вопросам воспитания. Все запланированные мероприятия соответствовали возрастным и психологическим особенностям детей, были направлены на реализацию поставленных задач, и имели место в воспитательной системе школы.

Целевая установка 2023-2024 учебного года:

«Личностное развитие обучающихся, проявляющееся: в усвоении ими социально значимых знаний; в развитии их социально значимых отношений, в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел, использование новых форм работы через внеурочную, а также проектную деятельность».

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Формировать гражданскую и социальную позицию личности, патриотизм и национальное самосознание участников образовательного процесса посредством активизации идеологической и воспитательной работы.
2. Развивать работу по организации детского самоуправления в рамках новых воспитательных программ, воспитательных систем и проектов.
3. Создавать необходимые условия для сохранения, укрепления и развития духовного, эмоционального, интеллектуального, личностного и физического здоровья всех субъектов образовательного процесса.
4. Развивать творческий потенциал и лидерские качества обучающихся комплексную поддержку значимых инициатив участников образовательного процесса и активизацию деятельности ученического комитета школы.
5. Продолжить работу по профилактике и предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних.

IV. Содержание и качество подготовки

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость»
в 2023 году

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Успевают на «4» и «5»</i>	<i>Общий процент качества знаний</i>	<i>Не успевают (второгодни-ки)</i>	<i>Процент успеваемости%</i>
2 класс	12	6	54,55	0	100
3 класс	7	4	57,14	0	100
4 класс	9	4	50	0	100
<i>Итого</i>	<i>28</i>	<i>14</i>	<i>50</i>		<i>100</i>

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент качества знаний учащихся уменьшился на 12,97 процента (в 2022 был 62,97%),

**Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость»
в 2023 году**

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Успевают на «4» и «5»</i>	<i>Общий процент качества знаний</i>	<i>Не успевают (второгодни-ки)</i>	<i>Процент успеваемости%</i>
5 класс	7	4	80	-	100
6 класс	9	1	11,11	-	100
7 класс	9	2	25	-	100

8 класс	15	7	46,67	-	100
9 класс	4	0	0	-	100
Итого:	44	14	32,56	-	100

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент качества учащихся, снизился на 2,16 процента (в 2022 был 34,72%), процент учащихся.

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2023 году

<i>Класс</i>	<i>Количество обучающихся</i>	<i>Успевают на «4» и «5»</i>	<i>Общий процент качества знаний</i>	<i>Не успевают (второгодни-ки)</i>	<i>Процент успеваемости %</i>
10 класс	7	3	42,86	-	100
11 класс	7	2	28,57	-	100
Итого :	14	5	35,71	-	100

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году снизились на 5,4 процентов (в 2022 качество знаний оставило 41,11 %)

В 2022-2023 учебном году региональный мониторинг (Комплексная работа) был проведен в 5 классе в мае.

Всероссийские проверочные работы были проведены в 4 четверти в 4-8 классах (апрель-май).

Показателем успеваемости обучения является итоговая аттестация выпускников основной и средней школы. По итогам 2022-2023 учебного года получены следующие результаты. В 9 классе все обучающиеся получили

удовлетворительные годовые оценки и были допущены к ГИА, а также все девятиклассники успешно прошли итоговое собеседование по русскому языку, что тоже явилось допуском их к выпускным экзаменам.

Итоговое сочинение (изложение), которое проводилось в декабре 2022 года, являлось обязательным условием допуска к ЕГЭ. Все выпускники 11-х классов получили «зачет» по итоговому сочинению (изложению), и были допущены к государственной итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ «Береговская СШ» за 2022-2023 учебный год.

Образовательная программа	Всего обучающихся (в т.ч. заочников)	Получили документ об образовании (человек) до 01.09.2023 г	Медалисты и документ особого образца	Оставлены на повторную сдачу экзамена осенью
Основное общее образование	4	3	-	<input type="checkbox"/>
Среднее (полное) общее образование	7	7	-	<input type="checkbox"/>

9 класс

Предмет	Количество сдававших	Получили оценки	Успеваемость	Кач-во

	ГИА	5	%	4	%	3	%	2	%	%	%
Русский язык	3	-	-	-	-	3	100	-	-	100	100
Математика	3	-	-	-	-	2	66,6	1	33,4	66,6	66,6
Математика (повторно)	1	-	-	-	-	-		1			
Биология	3	-	-	1	33,4	2	66,6	-	-	100	100
География	2	-	-	-	-	-	-	2	100	0	0
География (повторно)	2	-	-	-	-	1	50	1	50	50	50

В 11 классе к сдаче экзаменов и получению аттестатов о среднем полном образовании были допущены все 7 обучающихся на основании результатов промежуточной аттестации. Из 7 выпускников аттестаты о среднем полном образовании получили все.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса МБОУ «Береговская СШ» за 2022-2023 учебный год.

11 класс (ЕГЭ)

Предмет	Количество	Средний	Сдали	Сдали повторно	Не сдали

	сдававших	балл	чел.	%	чел.	%	чел.	%
Русский язык	7	53,7	7	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Математика баз.	3	3,6	3	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Математика проф.	4	52	4	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Обществознание	1	36			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Физика	3	52,6	3	100	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Более 160 баллов по сумме 3-х экзаменов набрали два выпускника (50%)

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством системы внутришкольного контроля.

2.7.1. Циклограмма внутришкольного контроля на 2022 – 2023 учебный год.

Вид конт	Объекты контроля	Сроки (неделя)	Где подводит	Ответственный

роля			ся итог	
Август				
Ф БК	Утверждение календарно-тематического планирования по предметам, элективным курсам	4	СЗ	3
Сентябрь				
ТП	Комплектование кружков, факультативов, ГПД, обеспеченность учебниками	1	СД	3, БК
Ф	Выполнение Закона об образовании (<i>посещаемость</i>).	Ежемесячно	СД	3, СП
Ф	Проверка личных дел 1, 10 классов и вновь поступивших детей. <u>Цель:</u> правильность оформления.	4	СД	3
Т	Подготовка и проведение школьных олимпиад. <u>Цель:</u> выявление и развитие способностей одарённых детей.	3-4	СД	3
Ф	Проведение стартовых контрольных работ по учебным	По	РМО	3

	предметам согласно графику про межуточной аттестации <u>Цель:</u> выявление уровня подготовленности обучающихся в начале года.	графику промежуто чной аттестации		
Октябрь				
Т	Проведение школьных предметных олимпиад <u>Цель:</u> выявление и развитие способностей одарённых детей	1-3	СД	3
ТП	Проверка техники чтения обучающихся 2-6 классов. <u>Цель:</u> выявление уровня осознанности, правильности и выразительности чтения.	3-4	СЗ	3
Ф	Проверка электронных журналов. <u>Цель:</u> регулярность заполнения, накопляемость оценок	4	СЗ	3
Ноябрь				

ТП	Посещение уроков в 1,5,10 классах. <i><u>Цель:</u></i> Отслеживание адаптации обучающихся 1,5,10 классов к условиям школьной жизни.	2-4	Кс	Д, З
ТП	Проверка дневников. <i><u>Цель:</u></i> фиксирование домашних заданий по всем предметам; выставление оценок всеми учителями.	3	СД	З, ЗВР
Ф	Проверка тетрадей по литературе 11 кл. <i><u>Цель:</u></i> анализ подготовки к итоговому сочинению	2	СД	З
Ф	Проверка электронных журналов. <i><u>Цель:</u></i> регулярность заполнения, накопляемость оценок	4	СЗ	З
Декабрь				
Ф	Проверка работы со слабоуспевающими детьми. <i><u>Цель:</u></i> анализ методов и форм	1-2	СД	З

	работы.			
Ф	Проведение контрольных работ в формате ГИА. <i>Цель:</i> контроль уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации.	2-4	СД	3
ТП	Посещение уроков 3 класса и уроков географии <i>Цель:</i> оказание методической помощи молодым специалистам	3-4	СД	3 Д РМО
Ф	Проверка электронных журналов. <i>Цель:</i> регулярность заполнения, накопляемость оценок, запись д/з	4	СЗ	3
Январь				
Ф	Выполнение Закона об образовании.	2	СД	3
Т	Проверка работы факультативов, кружков. <i>Цель:</i> анализ условий для развития и социализации	3	СД	3 ЗВР

	обучающихся.			
Т	Посещение уроков математики в 9,11 классах. <u>Цель:</u> анализ подготовки к итоговой аттестации.	3	СД	3
Ф	Проверка электронных журналов. <u>Цель:</u> регулярность заполнения, накопляемость оценок, запись д/з	4	СЗ	3
Февраль				
Т	Работа с обучающимися, состоящими на ВШК, и с неблагополучными семьями. <u>Цель:</u> контроль выполнения обучающимися устава школы	2	СД	СП
ТП	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий. <u>Цель:</u> контроль выполнения программы кружковых и факультативных занятий.	4	СД	3, ЗВР

Март				
Ф	Контроль ведения тетрадей для контрольных работ по русскому языку 4, 9, 11 классов. <u>Цель:</u> контроль качества проверки контрольных работ	1	СЗ	З
Т	Посещение уроков иностранного языка в 2-4 классах. <i>Цель:</i> контроль уровня преподавания иностр. языка в начальной школе	2-3	СЗ	З
ТП	Посещение уроков русского языка в 9, 11 классы. <u>Цель:</u> контроль подготовки к итоговой аттестации	3	СЗ	З Д РМО
Ф	Проведение контрольных работ в формате ГИА. <u>Цель:</u> контроль уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации.	2-3	СЗ	З, Д, РМО
Ф	Проверка электронных журналов.	4	СЗ	З

	<u>Цель:</u> регулярность заполнения, накопляемость оценок, запись д/з			
Апрель				
Ф	Проведение контрольных работ в формате ГИА. <u>Цель:</u> контроль уровня подготовленности обучающихся к итоговой аттестации.	1-4	СЗ	3, Д, РМО
Ф	Посещение уроков проектной деятельности в 8, 10 классах. <u>Цель:</u> анализ формирования навыков проектной работы.	1-2	СД	3, Д
ТП	Проверка техники чтения обучающихся 1-6 классов. <u>Цель:</u> выявление уровня осознанности, правильности и выразительности чтения	3-4	СЗ	3
Ф	Планирование и организация летней оздоровительной работы.	3-4	СД	Д, ЗВР
Ф	Проверка электронных журналов.	4	СЗ	3

	<u>Цель:</u> регулярность заполнения, накопляемость оценок, запись д/з			
Май				
Ф	Организация и контроль летней оздоровительной работы.	1-4	СД	Д, ЗВР
Ф	Контроль выполнения учебных программ. <u>Цель:</u> соответствие выполнения календарно-тематическому планированию.	3	СЗ	3
Ф	Проверка заполнения личных дел. <u>Цель:</u> контроль своевременного и правильного заполнения документации	4	СЗ	3
Июнь				
Ф	Итоговая аттестация в 9, 11 классах <u>Цель:</u> контроль проведения итоговой аттестации. Анализ итогов экзаменов	1-4	ПС	Д

Т	Анализ выполнения ДР и ВПР	1-4	ПС	
Ф	Заполнение документов по итогам государственной аттестации.	2-3	АС	Д

Т - тематический СД – совещание при директоре

Ф - фронтальный СЗ – совещание при завуче

Форма контроля : АС – административное совещание; П - персональный ; ПС – педагогический совет

Организация контроля над условиями учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	До 15 сентября	Классные руководители	Отчёт в Комитет по образованию
2.	Степень обеспечения обучающихся учебниками	До 12 сентября	Библиотекарь	Совещание при директоре
3.	Комплектование кружков и факультативов	До 12 сентября	Руководители кружков	Отчёт в Комитет по образованию

4.	Контроль посещаемости кружков, соответствие занятий утверждённому расписанию	В течение года	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
5.	Организация горячего питания детей в школе	Сентябрь	Бракеражная комиссия	Совещание при директоре
6.	Анализ состояния здоровья детей	Сентябрь	Классные руководители	Педсовет
7.	Контроль выполнения учебных программ по предметам	Конец четверти	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
8.	Работа с будущими первоклассниками и их родителями	Май- август	Учитель Педагог-психолог	
9.	Организация работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации	В течение года	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
10.	Своевременное оповещение родителей обучающихся об итогах контроля успеваемости	Конец каждой четверти	Классные руководители	Дневники обучающихся, родительское

	за четверть			собрание
11.	Собеседование с обучающимися 9 класса об их дальнейшем обучении	Март, апрель	Классный руководитель Зам. директора по УВР	Совещание при зам.директора по УВР
12.	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий год	Апрель	Библиотекарь	Совещание при директоре
13.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам года	Июнь	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
14.	Организация работы по сдаче учебников в библиотеку	Май-июнь	Библиотекарь	Справка
15.	Анализ проделанной работы за учебный год	Август	Директор школы	Педсовет

VII. Оценка кадрового обеспечения

На период самообследования Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. В 2022-2023 учебном году образовательный процесс осуществляли 17 педагогов.

В их числе: один педагог имеет звание «Почётный работник просвещения» (Ячменёва Л.М.), один педагог награжден Грамотой Министерства образования (Шурупова Н.Ю.) первую квалификационную категорию - 12 педагогов, Высшую категорию – 1 педагог. Одним из критериев современного педагога является способность к инновационной творческой деятельности. В связи с этим в школе каждую учебную четверть, год составляется мониторинг участия педагогов в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, конференциях, семинарах.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 5411 единица;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 0,38% единиц в год;
- объем учебного фонда – 3128 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	3128	1570
2	Педагогическая	95	90
3	Художественная	2283	340
4	Справочная	261	48
5	Языковедение, литературоведение	40	18
6	Естественно-научная	60	15

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 30 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 60. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 50.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 15 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

IX. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы.

В Школе оборудованы 12 учебных кабинета, 3 из них оснащён современной мультимедийной техникой, в том числе:

- компьютерный класс;
- кабинет русского языка и литературы;
- кабинет математики.

В школе имеется 15 компьютеров, 1 спортивный зал, оснащённый спортивным инвентарём; мастерская технического труда; библиотека; актовый зал; музей; столовая; медицинский кабинет.

Технические средства обучения:

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Видеокамера	1 шт
2.	Музыкальный центр	1 шт
3.	Мультимедийный проектор	3 шт.
4.	Компьютеры и ноутбуки	15 шт.
5.	Принтер	4 шт.
6.	Мобильный класс	2 шт.

В целом в 2018 г. компьютерный парк МБОУ «Береговская СШ» составлял 15 единиц:

Распределение ПК	Количество по факту (наличие)
Общее количество ПК и ноутбуков в школе	15
ПК, используемые в учебном процессе (кабинет информатики)	10
ПК, используемые в учебном процессе	3

(другие кабинеты)	
ПК, используемые в управлении образовательным процессом (административные)	2
Библиотека	0

На период самообследования в образовательном учреждении на один компьютер приходится 6 учащихся.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

В ходе анализа показателей деятельности ОО выявлены следующие проблемы:

- недостаточно налажена работа с одарёнными детьми (снижение результатов на муниципальном этапе ВСОШ);
- инновационная деятельность педагогов затруднена в связи с недостаточной компьютеризацией учебных кабинетов и низким качеством связи для выхода в Интернет;
- недостаточное материально-техническое и учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- увеличение контингента слабомотивированных на обучение детей.

Вместе с тем можно отметить традиционно активное участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников на школьном этапе, а также в международных предметных конкурсах и чемпионатах; увеличение числа участников в различных интернет-конкурсах.

На основании выявленных недостатков определены следующие приоритетные задачи:

- формирование у учителей мотивации к инновационной деятельности, участию в конкурсах, самообразованию, повышению результативности своего труда;
- осуществление качественного систематического внутришкольного контроля;
- внедрение ФГОС основного общего образования.