

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Береговская средняя школа»
Нижеомского муниципального района
Омской области**

646636, Омская область, Нижеомский район, с. Старомалиновка, ул. Пролетарская,
9В, тел. 8(38165) 5-21-97, эл. почта: bsch1964@inbox.ru

ПРИКАЗ

02.09. 2024 г.

№ 31-О

**Об организации питания обучающихся МБОУ «Береговская СШ»
в 2024-2025 учебном году**

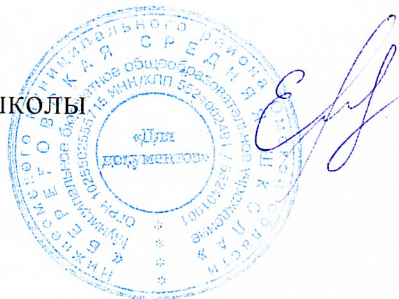
В целях обеспечения четкой координации организации горячего питания обучающихся 1-11 классов в МБОУ «Береговская СШ» в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся школы с 02 сентября 2024 г.
2. Назначить ответственной за контроль организации горячего питания Васильеву Оксану Владимировну, зам. директора по АХЧ.
3. Утвердить график приема горячего питания обучающихся школы.
4. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов школы 2024 -2025 учебном году.
5. Организовать горячее питание для обучающихся 5-11 классов.
6. Организовать бесплатное горячее питание для детей участников СВО из 5-11 классов.
7. Организовать льготное двухразовое питание обучающихся 1-11 классов, имеющих статус ОВЗ и обучающихся на подвозе из других деревень.
8. Создать комиссию по осуществлению контроля (бракеражная) за работой пищеблока и качеством отпускаемой пищи.
9. Ввести в обязанности дежурному учителю обеспечение порядка во время приема пищи обучающихся.
10. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 10.1 Организовать питание обучающихся в соответствии с приказом по школе;
 - 10.2 Провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о необходимости организованного питания;

- 10.3 Провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей 5-11-х классов о необходимости своевременной оплаты за питание до 15 числа каждого месяца.
- 10.4 Отказ от питания оформлять только по заявлению родителей;
- 10.5 Ежедневно вести табеля учета питания обучающихся;
- 10.6 Контролировать поведение обучающихся в столовой во время приема пищи;
- 10.7 Следить за соблюдением санитарно-гигиенических условий приема пищи обучающихся;
- 10.8 Формировать навыки самообслуживания у обучающихся и правила этикета.
11. Утвердить график Родительского контроля за организацией питания обучающихся школы.
12. Ответственной за сайт школы Сидельниковой М.П. выложить приказ на сайт.
13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А. Ермолаева