

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Береговская средняя школа"
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги:

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги (номер реестровой записи по общероссийскому классификатору)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	11.Д45.0 801011О.99.0.БВ24ВФ62000 801011О.99.0.БВ24ВУ42000 801011О.99.0.БВ24ГД82000	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети возраста до 8 лет	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимое (возможное)
-------------------------	-------------------	---	------------------------

		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	отклонение, процентов<*> >
1	2	3	4	5	
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	процент	85	85	85	3
Доля педагогических работников с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогических работников	процент	75	75	75	3
Общий уровень укомплектованности педагогическими работниками в соответствии со штатным расписанием	процент	95	95	95	3
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	100	100	100	1

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	
Число человеко-дней пребывания	Человеко-дни	7904	7904	7904	5
Число детей	человек	32	32	32	3

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается

выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1 Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обращение заявителя с заявлением и документами	Приказ Комитета по образованию	№215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района
Прием и регистрация заявления				
Прием детей в организацию				
Оказание услуги				
Прекращение оказания услуги				

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях (в соответствии с требованиями закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300 "О защите прав потребителей" п.п.9,10)	По мере необходимости
Информационный стенд в здании образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости

Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (Устав, лицензия, др.) -информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг;	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1.Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов)на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2.Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы)на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
----------------	--

Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	Не реже 1 раза в год в соответствии с планом контрольной деятельности
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год
Контроль качества оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным планом проведения плановых проверок в муниципальных учреждениях Нижнеомского муниципального района Омской области на 2022 год
Представление отчета об исполнении муниципального задания	1 раз в год

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию Администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Нижнеомского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Сроки представления: до 1 апреля 2023 года - отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год; до 1 февраля 2023 года - муниципальные задания, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания - отсутствуют.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - отсутствует.

Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги (номер реестровой записи по общероссийскому классификатору)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Присмотр и уход	11.785.0 8532110.9 9.0.БВ19А Г14000	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте до 8 лет	частично платная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Уровень посещения бюджетного дошкольного образовательного учреждения	Процент	70	70	70	5
Уровень заболеваемости детей в Учреждении	Процент	9	9	9	1

Уровень детского травматизма в Учреждении на одного ребенка	Процент	1	1	1	1
---	---------	---	---	---	---

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Число человеко-дней пребывания	Человеко-дней	7904	7904	7904	5%

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
1. Обращение заявителя с заявлением и документами	Приказ Комитета по образованию	№215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района
2. Прием и регистрация заявления				
3. Прием детей в организацию				
4. Оказание услуги				
5. Прекращение оказания услуги				

4.2 Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Информационный стенд в фойе здания образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1.Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
Администрация Нижнеомского муниципального района Омской области	Постановление главы Нижнеомского муниципального района Омской области	№428-П (в ред. от 20.12.2022г. №530-П)	17.07.2014	Об утверждении Положения о порядке установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Нижнеомского муниципального района Омской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Методика расчета нормативных затрат

5.2.Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
Комитет по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области	Приказ	№ 196	14.12.22	Об установлении размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Нижнеомского муниципального района Омской области	родительская плата в расчете на день - 83,05 рублей

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
----------------	---------------

Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства
Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным графиком Комитета по образованию

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Нижнеомского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1 Сроки представления: до 1 апреля 2023 года - отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год;
до 1 февраля 2023 года - муниципальные задания, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период.

8.2 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Раздел 3.

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги (номер реестровой записи по общероссийскому классификатору)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	11.787.0 801012O.99.0.БА81АЭ92001 801012O.99.0.БА81АА00001 801012O.99.0.БА81АА24000	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ(ред. от 05.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте от 6,5 лет	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Уровень освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования	Процент	99,5	99,5	99,5	0,5

Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС	Процент	100	100	100	0
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	0
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	процент	100	100	100	1
Полнота реализации ООП начального общего образования	процент	86,8	86,8	86,8	3,2

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Число учащихся	человек	40	42	44	5

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обращение заявителя с заявлением и документами	Приказ Комитета по образованию	№215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района
Прием и регистрация заявления				
Прием детей в организацию				
Оказание услуги				
Прекращение оказания услуги				

4.2 Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Информационный стенд в фойе здания образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости

Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1.Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2.Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые)
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства
Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным графиком Комитета по образованию

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Нижнеомского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1.Сроки представления: до 1апреля 2023 года- отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год;
до 1 февраля 2023 года - муниципальные задания, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период.

8.2.Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Раздел 4.

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги (номер реестровой записи по общероссийскому классификатору)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	11.791.0 8021110.99.0.БА96АЮ58001 8021110.99.0.БА96АЮ83001 8021110.99.0.БА96АШ58001	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте от 10,5 лет	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении уровня ООО	Процент	99,5	99,5	99,5	0,5
Полнота реализации ООП основного общего образования	Процент	87,5	87,5	87,5	2,5
Уровень соответствия учебного плана	Процент	100	100	100	0

общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС					
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	0
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	100	100	100	1

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Число обучающихся	человек	44	46	48	5%

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5

Обращение заявителя с заявлением и документами	Приказ Комитета по образованию	№215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района
Прием и регистрация заявления				
Прием детей в организацию				
Оказание услуги				
Прекращение оказания услуги				

4.2 Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Информационный стенд в фойе здания образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений

	Федерации от 10.07.2013 № 582	
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1.Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2.Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
----------------	---------------

Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства
Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным графиком Комитета по образованию

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Нижнеомского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1.Сроки представления: до 1апреля 2023 года- отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год;
до 1 февраля 2023 года - муниципальные задания, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период.

8.2.Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Раздел 5.

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги) (номер реестровой записи по общероссийскому классификатору)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	11.794.0 8021120.99.0.ББ11АЛ26001 8021120.99.0.ББ11АМ76001 8021120.99.0.ББ11АР01001 8021120.99.0.ББ11АЧ08001	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте от 15,5 лет	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении уровня СОО	Процент	99,5	99,5	99,5	0,5
Полнота реализации ООП основного общего образования	Процент	83,8	83,8	83,8	6,2
Уровень соответствия учебного плана	Процент	100	100	100	0

общеобразовательного учреждения требованиям ФГОС					
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставления услуги	Процент	Не менее 50	Не менее 50	Не менее 50	5
Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования	Процент	100	100	100	1

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Число учащихся	человек	14	13	11	5%

<*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5

Обращение заявителя с заявлением и документами	Приказ Комитета по образованию	№215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района
Прием и регистрация заявления				
Прием детей в организацию				
Оказание услуги				
Прекращение оказания услуги				

4.2 Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Информационный стенд в фойе здания образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением; Информация о порядке и правилах оказания услуги.	По мере необходимости
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений

	Федерации от 10.07.2013 № 582	
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
----------------	---------------

Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства
Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным графиком Комитета по образованию

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Нижнеомского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Сроки представления: до 1 апреля 2023 года - отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год;
до 1 февраля 2023 года - муниципальные задания, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Раздел 6.

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги (номер реестровой записи по общероссийскому классификатору)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	11.Г42.0 8042000.99.0.ББ52АЕ04000 8042000.99.0.ББ52АЕ28000 8042000.99.0.ББ52АЕ52000 8042000.99.0.ББ52АЕ76000 8042000.99.0.ББ52АЖ00000 8042000.99.0.ББ52А392000	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 05.12.2017) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации"

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Дети в возрасте от 6,0 лет	бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	
Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении (сохранность контингента)	Процент	Не менее 80	Не менее 80	Не менее 80	5
Количество детей, ставших победителями и призёрами в конкурсах,	Человек	Не менее 2	Не менее 2	Не менее 2	1

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Обращение заявителя с заявлением и документами	Приказ Комитета по образованию	№215	19.09.2011	Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования на территории Нижнеомского муниципального района
Прием и регистрация заявления				
Прием детей в организацию				
Оказание услуги				
Прекращение оказания услуги				

4.2 Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
Информационный стенд в фойе здания образовательного учреждения	Копии Устава, лицензии на образовательную деятельность и других учредительных документов; Информация об адресе и контактных телефонах Комитета по образованию, Уполномоченного по правам ребенка в Омской области и др.; Информация о приемных часах руководителя учреждения; информация о контактных телефонах учреждения; Информация о видах услуг, оказываемых учреждением;	По мере необходимости

	Информация о порядке и правилах оказания услуги.	
Официальный сайт образовательной организации	Нормативные документы учреждения (устав, лицензия, др.) Информация о режиме работы учреждения, о реализуемых образовательных программах, документ о порядке оказания платных образовательных услуг и др. в соответствии со ст. 29 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582	Не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений
Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Минфина России от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	Не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
Проведение мониторингов	По плану работы Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области
Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	Не реже 1 раза в пять лет
Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые).
Согласование принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства
Согласование размещения муниципальных заказов	По мере размещения муниципальных заказов
Контроль за качеством оказания услуги осуществляет Комитет по образованию путем проведения проверок соответствия качества оказываемой услуги установленному стандарту	В соответствии с утвержденным графиком Комитета по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Комитет по образованию администрации Нижнеомского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Нижнеомского муниципального района Омской области
Перераспределение полномочий, повлекшие исключение из компетенции учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	1. Решение о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи Учреждением документов, материальных ресурсов (в т.ч. неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленного для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. 2. О досрочном прекращении задания Комитет по образованию обязан письменно уведомить Учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.	Прекращает деятельность по выполнению муниципального задания по приказу Комитета по образованию.
Исключение муниципальной услуги из Перечня		
Реорганизация, ликвидация Учреждения		
Отсутствие лицензии		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Сроки представления: до 1 апреля 2023 года - отчет о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год;
до 1 февраля 2023 года - муниципальные задания, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля исполнения) муниципального задания.

Отчет
о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

(наименование и организационно-правовая форма муниципального учреждения Нижнеомского муниципального района Омской области)
на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов за _____ год

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг).

Раздел I. <1>

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3

2. Категория потребителей муниципальной услуги _____.

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги.

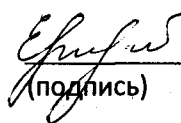
Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги							Причины невыполнения установленных показателей в муниципальном задании	Источник информации о фактическом значении показателя
Наименование	Единица измерения	Значение		Процент исполнения	Допустимое (возможное) отклонение, процентов	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентных пунктов		
		установлено в муниципальном задании	фактически исполнено					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги							Причины невыполнения установленных показателей в муниципальном задании	Источник информации о фактическом значении показателя
Наименование	Единица измерения	Значение		Процент исполнения	Допустимое (возможное) отклонение, процентов	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение, процентных пунктов		
		установлено в муниципальном задании	фактически исполнено					
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель бюджетного учреждения



 (подпись) (расшифровка подписи)